

Umowa nr

zawarta w dniu w Warszawie, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Zdrowia, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Miodowej 15, 00-952 Warszawa, NIP: 525-19-18-554, reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

* gdy Zleceniobiorcą jest **spółka prawa handlowego**:

....., z siedzibą w
przy ulicy, (kod pocztowy i nazwa miejscowości),
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez, zwaną dalej „Zleceniobiorcą”,

* gdy Zleceniobiorcą jest **osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą**:

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą
....., adres wykonywania działalności gospodarczej:
....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:
....., zwanym/ą dalej „Zleceniobiorcą”,
zwanym dalej „Stronami”.

§ 1.

Umowa jest współfinansowana przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

§ 2.

Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie 2-dniowego szkolenia z zakresu produkcji spotów reklamowych, właściwego doboru mediów, w tym wykorzystania mediów społecznych (social media) w kampaniach społecznych dla Instytucji Realizujących projekty w ramach obszaru tematycznego „ochrona zdrowia” - Cel 1 Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, zgodnie z wymaganiami Zleceniodawcy określonymi

w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: „SOPZ”), stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy i ofertą Zleceniobiorcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy.

§ 3.

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, Zleceniobiorca zrealizuje w terminie określonym przez Zleceniodawcę, nie później niż do dnia 29 lutego 2016 r. Ostateczny termin Zleceniodawca wskaże Zleceniobiorcy nie później niż 14 dni przed planowanym terminem szkolenia w formie elektronicznej Zleceniobiorca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.
2. Umowę uważa się za wykonaną z chwilą podpisania przez Zleceniodawcę protokołu odbioru przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy niezwłocznie po jego przedłożeniu przez Zleceniodawcę, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

§ 4.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie maksymalne w kwocie zł brutto (słownie: zł) za należycie i terminowo zrealizowany przedmiot umowy określony w § 2, obliczone jako iloczyn kwoty średniego kosztu uczestnictwa jednej osoby w szkoleniu w wysokości określonej w ofercie Zleceniobiorcy oraz liczby 25 stanowiącej liczbę uczestników szkolenia z zastrzeżeniem ust. 2
2. W przypadku uczestnictwa w szkoleniu mniej niż 25 osób, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie pomniejszone o kwotę stanowiącą iloczyn liczby osób nieuczestniczących w szkoleniu, oraz średniego kosztu uczestnictwa w szkoleniu jednej osoby, w wysokości określonej w ofercie Zleceniobiorcy. Powyższe nie ma zastosowania w sytuacji, gdy uczestnik zrezygnuje z udziału w szkoleniu, po przekazaniu Zleceniobiorcy listy uczestników szkolenia, zgodnie ze SOPZ. Zastrzega się, iż liczba uczestników szkolenia nie będzie niższa niż 20 osób.
3. Niewykorzystanie pełnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, oraz wykonanie przez Zleceniodawcę prawa, o którym mowa w § 3 ust. 1, nie może być podstawą roszczeń Zleceniobiorcy z tytułu niewykonania umowy przez Zamawiającego oraz o zapłatę wynagrodzenia w wysokości określonej w ust. 1.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 i 2, zawiera wszelkie należności Zleceniobiorcy związane z wykonywaniem umowy.
5. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy przenieść wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Warunkiem dokonania zapłaty będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie dostarczona Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę prawidłowo wystawiona faktura VAT, po odebraniu przez Zleceniodawcę przedmiotu umowy na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru.
3. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
5. Adresem Zleceniodawcy dla doręczeń faktury VAT oraz wszelkiej korespondencji w związku z umową jest: Ministerstwo Zdrowia, Departament Funduszy Europejskich, 00-952 Warszawa, ul. Miodowa 15.
6. Adresem Zleceniobiorcy dla doręczeń wszelkiej korespondencji w związku z umową jest: W przypadku zmiany adresu do korespondencji Zleceniobiorca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Zleceniodawcę o tym fakcie. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie poinformuje Zleceniodawcy o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z przedmiotem umowy nadana na dotychczasowy adres znany Zleceniodawcy zostanie uznana za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu do korespondencji nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 6.

1. W imieniu Zleceniodawcy zadania wynikające z niniejszej umowy wykonywał będzie Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich Ministerstwa Zdrowia, z którym Zleceniobiorca zobowiązuje się współdziałać.
2. W imieniu Zleceniodawcy osobą upoważnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu jest, pracownik Departamentu Funduszy Europejskich Ministerstwa Zdrowia: (e-mail:; tel.).
3. W imieniu Zleceniobiorcy osobą upoważnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu jest (e-mail:; tel.).
4. Jako podstawową formę kontaktu Strony ustalają korespondencję prowadzoną drogą elektroniczną oraz kontakt telefoniczny.
5. Zmiana osób upoważnionych w niniejszej umowie do kontaktów nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą stronę. Zmiany w zakresie danych osób upoważnionych do kontaktów oraz ich danych teleadresowych nie stanowią zmiany treści umowy.

§ 7.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” i aktów wykonawczych do ustawy oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Zleceniodawca jako administrator danych osobowych, powierza Zleceniobiorcy, w trybie art. 31 ustawy, przetwarzanie danych osobowych uczestników szkolenia w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych osobowych jeszcze przed rozpoczęciem przetwarzania danych;
 - 2) przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu wykonywania niniejszej umowy;
 - 3) ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie dla osób zatrudnionych przez Zleceniobiorcę lub świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych, wydane przez Wykonawcę;
 - 4) zachowania w tajemnicy powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobów ich przetwarzania, w tym również po upływie terminu obowiązywania niniejszej umowy.
4. Do przetwarzania danych osobowych, mogą być dopuszczone jedynie osoby zatrudnione przez Zleceniobiorcę lub świadczące usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, posiadające wydane w tym celu imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Zleceniodawca umocowuje Zleceniobiorcę do wydawania i odwoływania osobom przez niego zatrudnionym lub świadczącym usługi na podstawie umów cywilnoprawnych imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych,
6. Umowa nie upoważnia Zleceniobiorcy do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją umowy innym podmiotom, w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu, jak również o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

§ 8.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dokonywania kontroli przebiegu szkolenia podczas jego trwania, w szczególności w zakresie wyżywienia oraz sprawności działania

wyposażenia sali konferencyjnej, o którym mowa w SOPZ. Stwierdzenie uchybień skutkować będzie wezwaniem Zleceniobiorcy do natychmiastowego ich usunięcia. Nieusunięcie uchybień zgłoszonych Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę może skutkować nałożeniem na Zleceniobiorcę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 2.

2. Wszelkie uchybienia w realizacji przedmiotu umowy, Zleceniodawca jest zobowiązany zgłaszać Zleceniobiorcy niezwłocznie po ich ujawnieniu ustnie lub na adres poczty elektronicznej Zleceniobiorca jest obowiązany do ich niezwłocznego usunięcia.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie oraz innym organom uprawnionym w ramach systemu wdrażania Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy w Polsce prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy (w tym dokumentów finansowych) związanych z realizowanym przedmiotem umowy także po zakończeniu realizacji umowy.

§ 9.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że szkolenie, stanowiące przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie zorganizowane w lokalizacji wskazanej w ofercie.
2. Zmiana lokalizacji wskazanej w ofercie może nastąpić nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia, z zastrzeżeniem ust. 3. Wprowadzenie powyższej zmiany wymaga spełnienia łącznie następujących warunków:
 - 1) zapewnienia lokalizacji spełniającej wymogi Zleceniodawcy, określone w SOPZ;
 - 2) uzyskania przez Zleceniobiorcę uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy na zaproponowaną zmianę lokalizacji.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza gdy wystąpią okoliczności, których nie można była przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dopuszczalna jest zmiana lokalizacji wskazanej przez Zleceniobiorcę w ofercie, także w terminie późniejszym, niż wskazanym w ust. 2, po uzyskaniu pisemnej zgody Zleceniodawcy, z zastrzeżeniem iż zaproponowana przez Zleceniobiorcę lokalizacja spełnia wymogi Zleceniodawcy, określone w SOPZ.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania wszystkich uczestników szkolenia o nowej lokalizacji.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 i 3, nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 11.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie umowy, a także niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:

- 1) w przypadku odmowy podpisania przez Zleceniobiorcę protokołu odbioru przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 - w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2;
 - 2) w przypadku niezgodnego z niniejszą umową lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2;
 - 3) w przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę lub przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 40% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, podlegają sumowaniu.
 5. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca nieodwołalnie wyraża zgodę i do czego upoważnia Zleceniodawcę bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
 6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Zleceniobiorcy od wykonania przedmiotu umowy.
 7. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne określonego w Kodeksie cywilnym.

§ 12.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności wyznaczania Zleceniobiorcy dodatkowego terminu na jej wykonanie w przypadku nieprzystąpienia przez Zleceniobiorcę do jej wykonywania lub wystąpienia innych opóźnień po stronie Zleceniobiorcy, a towarzyszące temu okoliczności czynią zasadnym przypuszczenie, że wykonanie przedmiotu umowy nie nastąpi w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy także w przypadku wystąpienia innych okoliczności, mających źródło w zobowiązaniach wynikających z systemu wdrażania Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, które powodują, że organizacja szkolenia w ww. terminie w byłaby nieadekwatna do potrzeb Zleceniodawcy
3. Strony zgodnie postanawiają, iż w razie odstąpienia od umowy przez Zleceniobiorcę lub Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zamawiający nie zwróci Zleceniobiorcy kosztów i wydatków poniesionych przez niego w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 13.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić jego wykonanie.
2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania. Zleceniobiorca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zleceniodawcy z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Zleceniobiorcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Zleceniobiorcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.
3. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw w związku z realizacją zamówienia.

§ 14.

W przypadku gdy Zleceniobiorca zalega z zapłatą wynagrodzeń na rzecz podwykonawców w ramach przedmiotowej umowy, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłaty wynagrodzenia na rzecz Zleceniobiorcy do chwili uregulowania przez niego wynagrodzenia wobec podwykonawców.

§ 15.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazywania Zleceniodawcy wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zleceniodawcę uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

§ 16.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zleceniodawcy, w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa.
3. Zleceniobiorca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zleceniodawcy przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zleceniodawcy, wbrew postanowieniom umowy.
4. Zobowiązanie powyższe wiąże Zleceniobiorcę również po rozwiązaniu niniejszej umowy, bez względu na przyczynę.

§ 17.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym.

§ 18.

Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121) oraz ustawa o ochronie danych osobowych

§ 20.

Wszelkie spory pomiędzy Stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 20.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 22.

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 23.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Zleceniobiorcy.
3. Wzór protokołu odbioru.
4. Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej umowę ze strony Zleceniobiorcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz (pełnomocnictwo, odpis KRS, inne).

Załącznik nr do umowy nr z dnia

Protokół Odbioru

sporządzony w dniu na podstawie umowy nr z
dnia pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Zdrowia, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Miodowej
15,00-952 Warszawa NIP: 525-19-18-554,

a

.....

Przedmiot umowy:

Zorganizowanie szkolenia dla Instytucji Realizujących projekty w ramach obszaru
tematycznego „ochrona zdrowia” – Cel 1 Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy,
zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (szkolenie dla osób za
kwotę zł brutto).

Wykonawca wykonał usługę a Zamawiający przyjął ją.

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy.

.....
.....
.....

Uwagi wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy